

Rzeszów, 2026-03-02

Znak pisma: KŚ-E.271.1.2026.EJĘ

Zamawiający:

Gmina Miasto Rzeszów – Urząd Miasta Rzeszowa
ul. Rynek 1
35 – 064 Rzeszów

Dane do faktury/rachunku:

Gmina Miasto Rzeszów
ul. Rynek 1
35 – 064 Rzeszów
NIP: 8130008613

Odbiorca dokumentu – płatnik:

Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Klimatu i Środowiska
Ul. Rynek 7
35-064 Rzeszów

Dodatkowych informacji udziela:

Wydział Klimatu i Środowiska Urząd Miasta Rzeszów
Ewa Jędrzejczyk
Tel. 17 875 49 50
ewa.jedrzejczyk@erzeszow.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wszyscy zainteresowani Wykonawcy

.....

Dokładna nazwa i adres Wykonawcy

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na:

Usługę wdrożenia i utrzymania – Bazą Zarządzania Mediami „**Robotyzacja procesu pozyskiwania, dystrybucji i archiwizacji dokumentów za energię elektryczną, ciepłą, wodę oraz paliwo gazowe od sprzedawcy oraz dystrybutora dla jednostek Miasta Rzeszowa wraz z pozyskaniem danych z tych dokumentów**”

Nazwa przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik Nr 1 do projektu Umowy, zawierający wykaz wszystkich punktów poboru objętych przedmiotem zamówienia.

2. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć na adres mailowy zarzadzanie_energia@erzeszow.pl **podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, lub dostarczyć pod adres: Urząd Miasta Rzeszowa Wydział Klimatu i Środowiska, ul. Rynek 7, 35-064 Rzeszów. W terminie do dnia 9 marca 2026 r., do godz. 12:00.

3. Termin wykonania zamówienia:

6 tygodni od podpisania umowy.

Opis sposobu przygotowania oferty:

Wg załącznika nr 3

5. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium/ waga kryterium w % %=1 pkt
1. Kryterium cena	60 % (max. 60%)
2. Doświadczenie zawodowe oferenta	30 %
3. Aktualizacja systemu i zmiany w bazy danych odbiorców	10 %

Proszę opisać sposób oceny dla każdego kryterium

1. Kryterium cena

Kryterium cena oceniane będzie według wzoru:

$$P1 = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60 \%$$

gdzie:

P1- ilość punktów w kryterium cena

C_n – najniższa cena,

C_b – cena oferty badanej,

100 – wskaźnik stały,

60 % – procentowe znaczenie kryterium ceny.

2. Kryterium doświadczenie zawodowe oferenta

Opis sposób oceny kryterium:

1. Doświadczenie zawodowe w postaci referencji, potwierdzające realizację usług w Jednostkach Samorządu Terytorialnego, w okresie 3 lat, obejmujące min.1500 Punktów Poboru – P2 = 30 pkt.,
2. Doświadczenie zawodowe w postaci referencji, potwierdzające realizację usług w Jednostkach Samorządu Terytorialnego, w okresie 1 roku dla 1000 PP – P2 = 10 pkt.,
3. Doświadczenie zawodowe w postaci referencji, potwierdzające realizację usług w Jednostkach Samorządu Terytorialnego, w okresie 1 roku poniżej 500 PP – P2 = 0 pkt.,

3. Kryterium Aktualizacja systemu i zmiany w bazie danych odbiorców

Opis sposób oceny kryterium:

1. Bezpłatna aktualizacja systemu w okresie trwania usługi, oraz bezpłatne korekty w bazie danych odbiorców do 15% początkowej ilości – P3=10 pkt.,
2. Bezpłatna aktualizacja systemu w okresie trwania usługi, oraz bezpłatne korekty w bazie danych odbiorców do 5% początkowej ilości – P3=0 pkt.,

Punkty w kryterium innym niż cena zostaną przyznane tylko w przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów/oświadczeń na podstawie których będzie można przyznać punkty w danym kryterium. W przypadku nie złożenia dokumentów/ oświadczeń, oferta otrzyma w kryterium 2 i 3, 0 punktów.

Suma punktów (P) zostanie obliczona według wzoru:

$$P = P1 + P2 + P3.$$

P1 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium cena,

P2 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium 2,

P3 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium 3.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów (maksymalnie 100).

Ocenie będą podlegały oferty nie podlegające odrzuceniu.

Obliczenie będzie dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Wymagania obowiązkowe Zamawiającego:

Zamawiający wymaga udokumentowania przez Oferentów doświadczenia w prowadzeniu realizacji podobnych zadań W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), należycie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonują:

co najmniej dwie (2) usługi, z których każda spełnia łącznie następujące warunki:

1. była realizowana na rzecz **Jednostki Samorządu Terytorialnego (JST)**,
2. obejmowała obsługę minimum **1000 Punktów Poboru** w ramach jednej usługi,
3. obejmowała wdrożenie oraz utrzymanie systemu w modelu SaaS,
4. obejmowała robotyzację procesu pozyskiwania dokumentów księgowych (minimum: faktury VAT) od sprzedawców i/lub dystrybutorów mediów,
5. obejmowała automatyczne pozyskiwanie, mapowanie oraz zapis do bazy danych z dokumentów rozliczeniowych wraz z ich analizą,

6. Dodatkowe informacje

W toku badania i oceny ofert dyrektor wydziału zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– o czym niezwłocznie informuje dyrektora wydziału zamawiającego. O dokonanej poprawie w ofercie dyrektor wydziału zamawiającego niezwłocznie informuje Wykonawcę.

Dyrektor wydziału zamawiającego odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu dyrektora wydziału zamawiającego;
- 5) wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego dyrektor wydziału zamawiającego udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do wydziału zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert dyrektor wydziału zamawiającego zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Dyrektor wydziału zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką wydział zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- 4) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Sporządził:

Klimatu i Środowiska

Ewa Jędrzejczyk

Zatwierdził:

Kierownik Oddziału

Agata Szpiech

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

7. Załączniki:

- projekt umowy,
- oferta,
- załącznik nr 1 do projektu umowy.

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
którego wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, Rynek 1
- inspektor ochrony danych osobowych u administratora - adres e-mail: iod@erzeszow.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

